



**INSTRUMENTO DE ARBITRAJE DE TEXTOS : ensayos-revisiones teóricas/documentales
Textos colectivos**

Título del Texto

Nombre y apellidos del evaluador/a:	Correo electrónico:
Fecha de recepción del manuscrito:	Fecha de envío del manuscrito revisado:

4: Nivel alto 3: Nivel Medio 2: Nivel Bajo 1: No aceptable

Crterios	4	3	2	1	Observaciones
La temática del título se ajusta a la orientación del Libro					
Título: Extensión de entre 10 y 15 palabras					
La contribución refiere una aportación teórica reflexiva y crítica					
No ha sido publicado previamente en medios impresos o electrónicos					
La extensión del texto se ajusta a lo estipulado entre 20 y 25 páginas					
Resumen: 150 palabras y 3-4 descriptores					
El resumen indica: modalidad de artículo, propósito/objetivo, planteamiento central, conclusiones, 4 descriptores					
Se incluye Abstract y las respectivas key words					
Estructura general del texto - Resumen - Introducción - Revisión teórica/Desarrollo - Conclusiones/ Reflexiones - Referencias APA 7					
La introducción incorpora la descripción del tema, la motivación, contexto, propósito y descripción de los ejes de contenido a ser abordados en el desarrollo. Expresa el proyecto o línea de investigación a la que se adscribe el capítulo (opcional)					

La extensión de la introducción está entre 1 y 2 páginas					
El contenido del desarrollo está subdividido en secciones debidamente relacionadas con el sentido y la temática del título y del libro					
Las secciones del desarrollo aportan la profundización y argumentación sobre la temática del título					
Los subtítulos están en negrilla no cursiva					
La última sección del Desarrollo refiere el planteamiento “fuerza” de la contribución teórica respecto al tema propuesto					
La sección de desarrollo representa aproximadamente el 60% del contenido del capítulo					
Las reflexiones finales o conclusión o cierre incluye las reflexiones e inferencias relativas a la temática del contenido					
Las reflexiones finales o conclusiones representan un 15% aproximadamente del texto enviado					
Las reflexiones finales o conclusiones giran en torno a interrogantes y planteamientos emergentes del autor para orientar nuevos horizontes en el ámbito de estudio.					
Las REFERENCIAS incluyen los datos de todas y cada una de las fuentes citadas en el texto, según las Normas APA 7					
No hay referencias de más, están referenciadas únicamente las fuentes citadas en el texto					
Las referencias electrónicas deben llevar el DOI (en caso que aplique) o URL					
Privilegia la citación de fuentes actualizadas (al menos el 50% de las citas son menores a 5años)					
La presencia de tablas, cuadros, gráficos, imágenes o figuras se encuentra debidamente justificada y enunciada en el texto.					
La presencia de tablas, cuadros, gráficos, imágenes o figuras no sustituyen la argumentación del autor y representan un recurso heurístico en su discurso.					
Letra times new roman tamaño 12					
Interlineado del párrafo 1,5					
Márgenes: 2,54 cm a cada lado					
Texto justificado a ambos lados					
Documento debidamente paginado (borde inferior izquierdo)					
No existen espacios adicionales entre párrafos					
Evita el abuso de citas textuales. Las citas son un recurso para enriquecer el discurso argumentativo del autor.					
Evita los pie de página					
Evita la <i>textualización</i> de otros autores que pueda detectarse con herramientas antiplagio (se recomienda utilizar el recurso discursivo del parafraseo o las citas textuales según normas APA 7)					
La construcción de los párrafos mantiene la coherencia y claridad del discurso					
Los párrafos están configurados por varias oraciones. Se evita la construcción de párrafos con una sola oración larga.					
Adecuado uso de la construcción de oraciones con sentido y					

significado					
Adecuado uso, y cuidado en el abuso o repetición de conectores					
Estilo de texto: Normas APA 7ma. Edición (excepto el interlineado)					
Identificación de las Tablas y gráficos según las Normas APA 7ma.edición					

OBSERVACIONES GENERALES

RECOMENDACIONES AL EQUIPO EDITOR

DICTAMEN

- a) PUBLICABLE SIN MODIFICACIONES
- b) PUBLICABLE CON MODIFICACIONES DE FORMA
- c) PUBLICABLE CON MODIFICACIONES DE FONDO
- d) PUBLICABLE CON MODIFICACIONES DE FORMA Y FONDO
- e) NO PUBLICABLE